

附表 1：自动化学院 2023 年毕业硕士研究生学位论文评审、答辩和学位审核工作时间安排表

项目	主要内容	完成时间	备注
培养资格审核	课程成绩、开题报告、中期考核等	2022. 11. 29	
	提交培养资格审核合格人员名单	2022. 12. 4	
学位论文不上网申请	拟申请学位论文不上网的硕士生提交《南京航空航天大学研究生学位论文不上网互联网申请表》和相关证明材料至学院教学办公室。 注意：申请不上网互联网的学位论文须参加校抽查评审，并参加学校或学院组织的集中答辩。	2022. 12. 28	请于 2022 年 12 月 28 日前提交不上网申请和相关证明材料至学院教学办公室(学院 1-410)。逾期不再受理。
学位论文 重合度检测 1 (校抽查送审)	在研究生管理系统中提交论文查重申请，上传学位论文。 要求：1、学位论文电子版（doc、pdf 格式） 2、上传的检测论文命名格式：“学号_作者_论文题目_专业_导师”或“学号-作者-论文题目-专业-导师”	2022. 12. 28	请于 2022 年 12 月 28 日上午 10: 00 前提交论文查重申请，逾期未提交者不参加第一次重合度检测，可参加第二次查重但默认为放弃一次查重机会。
学位论文 重合度检测 2 (校抽查送审)	要求同“重合度检测 1”。 提醒：仅针对未参加或未通过第一次查重的论文。	2022. 12. 30	2022 年 12 月 30 日上午 10: 00 前在系统中提交论文查重申请，提交要求同“重合度检测 1”， 逾期未提交或检测结果仍不满足要求者延期送审。
学位论文 重合度检测 1 (学院送审)	在研究生管理系统中提交论文查重申请，上传学位论文。 要求：1、学位论文电子版（doc、pdf 格式） 2、上传的检测论文命名格式：“学号_作者_论文题目_专业_导师”或“学号-作者-论文题目-专业-导师”	2023. 1. 2	请于 2023 年 1 月 2 日上午 10: 00 前提交论文查重申请，逾期未提交者不参加第一次重合度检测，可参加第二次查重但默认为放弃一次查重机会。

学位论文 重合度检测 2 (学院送审)	要求同“重合度检测 1”。 提醒：仅针对未参加或未通过第一次查重的论文。	2023. 1. 4	2023 年 1 月 4 日上午 10: 00 前在系统中提交论文查重申请, 提交要求同“重合度检测 1”, 逾期未提交或检测结果仍不满足要求者不参加学院本次送审。
校抽查送审	校抽查研究生在研究生管理系统中提交论文送审申请, 并上传学位论文, 导师审核。并将学位论文和评阅书电子版发给学院。 要求: 1、学位论文提交 pdf 格式。全文须隐去作者、导师姓名、学校名称、学校代码(10287) 等信息, 以“学号_论文”命名。 2、学位论文评阅书 doc 格式, 以“学号_评阅书”命名。	2023. 1. 4	请校抽查的硕士生于 2023 年 1 月 4 日上午 10:00 前将学位论文和评阅书电子版 发送至 xinyiwang@nuaa.edu.cn 。
论文正式送审申请 (学院送审)	学院组织送审论文: 研究生在研究生管理系统中提交论文送审申请, 并上传学位论文, 导师审核。 要求: 1、学位论文提交 pdf 格式; 2、提交论文全文, 全文须隐去作者、导师姓名、学校名称、学校代码(10287) 等信息, 以“学号-作者-导师”命名。 关于学科组织送审论文将由各学科自行组织。		关于论文编号规则: 校院代码(1028703) 应毕业年份(入学年份+3)-硕士生类别(学硕 SX/专硕 SZ/非全 SF) 学号末三位。 示例: 1028703 23-SX001
申请学位的学术成果 提交	在学期间发表的学术论文、专利等成果, 填写登记表, 并提交证明材料。	2023. 2. 20	2023 年 2 月 20 日前, 以班级为单位提交证明材料, 包括: 已发表的学术论文复印件(封面、目录、文章首页)或正式录用通知(需附样稿), 申请或授权的专利复印件等, 每份材料首页均需有导师签字。
提交论文评审结果 (学科评审)	由各学科组织送审的 1 份评阅结果, 由各系教学主任按学号排序后提交至学院教学办。	2023. 2. 28	
公布学院集中答辩名单	按学院规定, 学院组织的集中答辩名单。	2023. 3. 4 前	

学位论文答辩	学院、各学科组织研究生论文答辩	2023. 3. 24 前	
答辩结果录入	2023 年 3 月 25 日上午 12: 00 前, 硕士生完成研究生信息管理系统中交答辩结果提交, 导师审核。	2023. 3. 25	答辩结束后请及时录入答辩结果。学院将于 2023 年 3 月 25 日下午审核答辩结果。
学位论文归档材料提交	一份签署完整的归档材料(归档材料提交要求请见附件 2)、两本论文(一本线装、一本胶装)	2023. 3. 27	以班级为单位收齐交至学院教学办(学院 1 号楼 410)
学位授予资格审核	在学期间取得的科研成果、发表的学术论文	2023. 3. 28 前	
院学位评定分委员会会议	审批学位论文等	2023. 3. 30 前	
材料报送	1、授予学位表决票 2、硕士研究生授予学位基本情况统计表	2023. 3. 31 前	
学位授予数据核对	登录研究生信息管理系统, 毕业与学位栏目下, 核对学位授予信息, 核实提交后学院进行审核。	2023. 4. 1 前	
学位论文	研究生院归档电子版学位论文(按学号_作者姓名命名)以班级为单位汇总后发送至 xinyiwang@nuaa.edu.cn, 由学院汇总后统一提交研究生院。	2023. 4. 4 前	
	校学位评定委员会	2023. 4. 7 前	研究生院
	学位授予仪式暨毕业典礼	2023. 4. 10 前	研究生院